



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

Procés de selecció per cobrir llocs de treball a l'Agència Catalana de Notícies (ref. ACNRED1222)

Es convoca el procés de selecció (ref. ACNRED1222) en relació amb els llocs de treball de personal laboral d'INTRACATALÒNIA, SA que es detallen a continuació:

Lloc de treball	Grup	Nombre de llocs	Torn d'accés
Redactor/a – Secció de Política	C	1	Lliure
Redactor/a – Catalan News	C	2	Lliure

Bases

—1 Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regir el procés de selecció que es convoca mitjançant el sistema de concurs, en relació amb els llocs de treball que es detallen a l'annex 2.

—2 Requisits de participació

2.1 Per participar en aquest procés, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

a) Nacionalitat

Tenir la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels estats membres de la Unió Europea.

També poden participar, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, el cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, i els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Igualment, poden participar les persones incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en què sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

A més de les persones estrangeres a què fan referència els paràgrafs anteriors, també poden participar les que tinguin residència legal a Espanya.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

b) Edat

Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Titulació

Estar en possessió de la titulació que es detalla a l'annex 2 en relació amb el lloc de treball al qual s'aspira.

d) Capacitat funcional

Posseir la capacitat funcional necessària per exercir les funcions pròpies del lloc de treball al qual s'aspira.

e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat.

En el cas de ser nacional d'un altre estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent, ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

f) Coneixements de llengua catalana

Disposar de coneixements de llengua catalana de nivell C1.

g) Coneixements de llengua anglesa.

Disposar de coneixements de llengua anglesa de nivell C1 (per als llocs de treball detallats a l'annex 2 amb el codi de referència ACNRED1222B).

h) No tenir la condició de personal laboral fix d'Intracatalònia, SA, de la categoria professional laboral respecte de la qual se sol·licita la participació.

2.2 Els requisits indicats a l'apartat anterior s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds de participació en el procés de selecció i s'han de continuar complint fins a la data d'inici de la relació com a personal laboral fix.

L'incompliment de qualsevol dels requisits indicats anteriorment comporta l'exclusió de la persona aspirant del procés de selecció, restant sense efecte els drets associats a la seva participació.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

—3 Procés de selecció

El procés de selecció consta de les fases següents:

a) Concurs de mèrits. Únicament es valoraran els mèrits que s'indiquen en aquestes bases que s'hagin assolit fins a la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

La puntuació màxima corresponent a la fase de concurs de mèrits és de 60 punts.

b) Entrevista i exercici pràctic per avaluar les competències de la persona aspirant atenent a les funcions del lloc de treball descrites a l'annex 2.

La puntuació màxima corresponent a la fase d'entrevista i exercici pràctic és de 40 punts.

—4 Fase de concurs de mèrits

4.1 En aquesta fase es valoren els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar el barem següent:

a) Per serveis prestats en llocs de treball similars i de la mateixa categoria professional a Intracatalònia, SA:

-De l'1/1/2020 al 31/12/2020: 1,00 punts per mes treballat.

-De l'1/1/2021 al 31/12/2021: 1,50 punts per mes treballat.

-De l'1/1/2022 fins a la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*: 2,25 punts per mes treballat.

b) Serveis prestats en llocs de treball similars a altres entitats del sector públic:

-De l'1/1/2020 al 31/12/2020: 0,50 punts per mes treballat.

-De l'1/1/2021 al 31/12/2021: 0,750 punts per mes treballat.

-De l'1/1/2022 fins a la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*: 1,125 punts per mes treballat.

En els apartats a) i b), es computarà com un mes complet 30 dies naturals.

c) Cursos de formació i perfeccionament que versin directament sobre matèries relacionades amb les tasques pròpies del lloc de treball, en funció de la dificultat, la durada, els programes i l'existència de proves qualificadores: 3,00 punts.

d) Certificat de nivell de coneixements de llengua catalana superior a l'exigit, com a requisit de participació: 2,25 punts.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

4.2 L'acreditació dels mèrits s'efectuarà d'acord amb les regles següents:

a) Serveis prestats

Els serveis prestats a què fa referència la base 4.1.a) es comprovaran d'ofici a partir de les dades de les que disposa l'entitat.

Els serveis prestats a què fa referència la base 4.1.b), s'acreditaran mitjançant un certificat emès per l'entitat pública corresponent, d'acord amb el model de certificat normalitzat que s'estableix a l'annex 3.

b) Cursos de formació i perfeccionament i coneixements de llengua catalana.

S'acreditaran mitjançant l'aportació de la documentació corresponent per la persona aspirant.

—5 Fase d'entrevista i exercici pràctic

5.1 L'entrevista versarà sobre qüestions relatives al lloc de treball objecte de la convocatòria i sobre el currículum presentat per la persona aspirant.

5.2 En el decurs d'aquesta fase es valoraran els coneixements de llengua catalana i, si escau, de llengua anglesa, per a aquelles persones aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat acreditatiu dels nivells exigits com a requisits de participació.

La qualificació com a no apte en coneixements d'alguna de les dues llengües comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

5.3 En el decurs d'aquesta fase es proposarà a les persones aspirants un exercici pràctic, el contingut del qual estarà directament relacionat amb les funcions de cadascun dels llocs de treball que es detallen a l'annex 2.

L'exercici pràctic pot incloure diferents situacions professionals, sobre els coneixements requerits i relacionats amb les funcions i les competències professionals del lloc de treball.

Per a la valoració, l'òrgan tècnic de selecció tindrà en compte els coneixements demostrats, la capacitat i les aptituds per aplicar-los a situacions de la pràctica professional, així com la comprensió de les situacions i instruccions i la seva resolució.

5.4 La data, l'hora i el lloc de realització de les entrevistes i exercicis pràctics es comunicarà individualment a cada persona aspirant a l'adreça de correu electrònic que hagi facilitat en la sol·licitud de participació que s'indica al punt 7.1.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

5.5 Atenent a l'elevat nombre de persones aspirants, l'òrgan tècnic de selecció pot acordar limitar la celebració de l'entrevista i l'exercici pràctic amb un màxim de les cinc persones candidates que hagin obtingut la millor puntuació en la primera fase del procés respecte el lloc de treball amb codi de referència 1, i amb un màxim de les deu persones candidates que hagin obtingut la millor puntuació en la primera fase del procés respecte els llocs de treball amb codis de referència 2 a 3.

Les persones aspirants que no compareguin el dia i l'hora assenyalats, llevat dels casos de força major lliurement apreciats per l'òrgan tècnic de selecció, perdran tots els seus drets en el procés de selecció.

—6 Òrgan tècnic de selecció

6.1 Composició

President/a titular: persona responsable de l'Àrea de Recursos Humans d'Intracatalònia, SA.

President/a suplent: persona de l'Àrea de Recursos Humans que designi el president/a.

Secretari/ària: cap de Redacció d'Intracatalònia, SA.

Secretari/ària suplent: cap de Secció que designi el secretari/ària.

Vocal titular: persona designada pel cap de Redacció d'Intracatalònia, SA.

Vocal suplent: persona designada pel cap de Redacció d'Intracatalònia, SA.

Adicionalment, l'òrgan tècnic de selecció pot disposar de la col·laboració d'assessors/ores externs per poder valorar adequadament els coneixements de les persones candidates.

6.2 Els membres de l'òrgan tècnic de selecció han d'observar l'oportuna confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referència a les qüestions tractades en les sessions que se celebrin.

6.3 Facultats de l'òrgan tècnic de selecció:

a) Requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat mitjançant la presentació de qualsevol document oficial identificatiu.

b) Requerir l'acreditació del compliment dels requisits de participació i de qualsevol aspecte que hagi de ser objecte de valoració.

c) Adoptar les mesures necessàries per tal que les persones aspirants discapacitades gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la participació en el procés de selecció.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

d) Resoldre tots els dubtes que puguin sorgir durant aquest procés.

e) Acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin, amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament del procés de selecció.

f) Esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o instància de les persones interessades, les errades de fet o aritmètiques existents en els seus actes.

6.4 L'òrgan tècnic de selecció ha d'estendre acta de totes les sessions que se celebrin.

6.5 Els membres de l'òrgan tècnic de selecció no tenen dret a percebre assistències.

—7 Sol·licitud de participació

7.1 Les persones interessades poden presentar la sol·licitud de participació a través de la pàgina web <https://www.acn.cat/contacta#treballar> omplint el formulari, els camps Nom i Correu electrònic que corresponguin, posant al camp Assumpte la referència **ACNRED1222A o ACNRED1222B** (segons s'opti a la plaça de Redactor/a a la Secció de Política o a les places de Catalan News; veieu detalls a l'annex 2 de les Bases), triant a l'apartat Departament l'opció Recursos Humans, i adjuntant el CV propi (amb un volum màxim de 2Mb) clicant sobre la cel·la d'acceptació de les condicions de privacitat.

7.2 A les persones que presentin la sol·licitud i que compleixin els requisits se'ls sol·licitarà un certificat amb el temps de serveis prestats en entitats públiques d'acord amb el model que es detalla a l'annex 3 i que serà el que es tindrà en compte a efectes de valoració en la fase de concurs de mèrits detallada a l'apartat 4.

7.3 A l'efecte de determinar la data de presentació de la sol·licitud de participació en el procés es tindrà en compte la data corresponent de l'entrada de la sol·licitud que el sistema registra de forma automàtica.

7.4 Amb la sol·licitud de participació, les persones aspirants:

a) Declaren responsablement:

-Que compleixen els requisits de participació en el procés de selecció, sens perjudici de la seva posterior comprovació o acreditació.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

-La veracitat i l'exactitud de les dades que indiquen en el formulari de sol·licitud de participació, sens perjudici de la facultat d'Intracatalònia, SA, de revisió i de comprovació.

b) Donen el consentiment per al tractament de les seves dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent, així com perquè l'entitat convocant i l'òrgan tècnic de selecció facin les comprovacions d'ofici, sens perjudici de la possibilitat o, si escau, de la necessitat de presentació de documentació.

Les dades personals de les persones aspirants s'incorporaran a un fitxer de titularitat d'Intracatalònia, SA, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud presentada en el marc del procés de selecció.

Les persones interessades poder exercir per escrit els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, dret a l'oblit, dret a la portabilitat de les dades i sol·licitud de limitació del tractament, davant d'Intracatalònia, SA, domiciliada a Josep Tarradellas, 20, 2a planta, 08029 de Barcelona.

—8 Participació de persones aspirants amb discapacitat i adaptacions

8.1 Les persones aspirants amb la condició legal de discapacitades, amb un grau igual o superior al 33%, tenen dret a l'adaptació, si és necessària i l'han de realitzar, de la prova acreditativa del requisit de coneixements de llengües, de l'exercici pràctic, així com del lloc de treball adjudicat, amb les condicions que estableix el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

8.2 Per obtenir l'adaptació cal disposar d'un dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional de la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Drets Socials o de l'òrgan que exerceixi aquesta funció (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes), emès en ocasió d'aquest procés de cobertura de llocs de treball estructurals, que declari que la persona aspirant compleix les condicions per exercir les funcions del lloc de treball, i que informi, si escau, sobre les adaptacions necessàries per realitzar les proves i sobre la necessitat, en el seu cas, d'adaptar el lloc de treball, el qual s'haurà d'aportar en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés de cobertura de llocs de treball estructurals.

8.3 La manca d'aportació del dictamen vinculant comportarà la no adaptació de les proves i/o del lloc de treball.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

8.4 El dictamen vinculant esmentat, si fos el cas, determinarà l'adaptació del lloc de treball sempre que aquesta no impliqui una modificació desorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar.

—9 Procediment

9.1 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en la pàgina web d'Intracatalònia, SA, la llista de persones admeses, amb la valoració provisional dels mèrits, i la llista de persones aspirants excloses.

9.2 Les persones aspirants disposen d'un termini de deu dies hàbils per efectuar les al·legacions i aportar la documentació justificativa que estimin oportuna, de conformitat amb els sistemes d'acreditació de mèrits establerts en la base 4.2.

9.3 Transcorregut el termini esmentat, i en el cas que s'hagin presentat al·legacions, l'òrgan tècnic de selecció publicarà l'acord definitiu a partir de la informació al·legada i acreditada per les persones aspirants en el tràmit esmentat i un cop efectuades les oportunes comprovacions; i, si escau, el lloc i la data de començament de les entrevistes i dels exercicis pràctics.

En el cas que no es presentin al·legacions en el termini establert, la llista de persones aspirants admeses i excloses s'ha de considerar elevada a definitiva i no cal tornar a publicar-la.

—10 Proposta de contractació com a personal laboral fix

10.1 L'òrgan tècnic de selecció publicarà a la pàgina web d'Intracatalònia, SA, la puntuació corresponent a cadascuna de les fases, la puntuació final ordenada i la proposta de contractació com a personal laboral fix de les persones aspirants que hagin obtingut la major puntuació, tot sumant el resultat obtingut en les dues fases de què consta el procés selectiu, i atenent al nombre de llocs de treball convocats.

10.2 En cas d'empat entre les persones aspirants, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més elevada a l'apartat 4.1.a). Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més elevada a l'apartat 5.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

—11 Acreditació dels requisits

11.1 D'acord amb la proposta de contractació com a personal laboral fix, es requerirà les persones aspirants respecte de les quals no s'hagi pogut comprovar d'ofici la totalitat dels requisits per participar en el procés, a fi que presentin, dins del termini de deu dies hàbils a comptar de la data de publicació de la proposta de contractació com a personal laboral fix, la corresponent documentació acreditativa.

11.2 Les persones aspirants proposades per a la contractació com a personal laboral fix que no presentin la documentació requerida, així com aquelles que, un cop efectuada l'oportuna comprovació, no compleixin les condicions i els requisits de participació exigits, no podran ser contractades com a personal laboral fix, essent excloses del procés i restant sense efecte els drets associats a la seva participació.

11.3 Aquesta exclusió determinarà que l'òrgan tècnic de selecció hagi d'efectuar la corresponent nova proposta de contractació com a personal laboral fix, atenent a l'ordre de puntuació obtingut en el procés, i requerir la presentació de la documentació esmentada a l'apartat primer.

—12 Contractació com a personal laboral fix i període de prova

12.1 El director/a de l'entitat dictarà resolució amb la relació de les persones que han superat el procés i el lloc de treball adjudicat, la qual es publicarà a la pàgina web d'Intracatalònia, SA (<https://www.acn.cat/contacta#treballar>).

12.2 En el termini màxim d'un mes a comptar des de la publicació de la resolució esmentada, es procedirà a la formalització per escrit del contracte de treball com a personal laboral fix.

12.3 D'acord amb l'article 14 del conveni col·lectiu de l'entitat, el període prova és d'un mes pels llocs de treball del grup C.
No obstant això, els treballadors que accedeixin a la condició de fixos i que anteriorment hagin ocupat llocs de treball similars a l'entitat per mitjà de contracte temporal, se'ls computarà el temps treballat a l'efecte de compliment del període de prova.

—13 Règim d'al·legacions i impugnacions

13.1. Resolucions del director/a d'Intracatalònia, SA



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

Contra les resolucions del director/a, les persones interessades poden interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació.

13.2 Acords de l'òrgan tècnic de selecció

Contra els acords de l'òrgan tècnic de selecció de valoració definitiva de mèrits, de proposta de contractació com a personal laboral fix, o altres actes de tràmit qualificats, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada, davant el director d'Intracatalònia, SA, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació. Contra la resta d'actes de tràmit de l'òrgan tècnic de selecció, les persones aspirants poden presentar les al·legacions que considerin convenientes davant de l'òrgan tècnic de selecció, en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de l'acte, per a la seva consideració en la resolució que posi fi al procediment.

14.3 Les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent per a la defensa dels seus interessos.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

Annex 2

Llocs de treball

Codi de referència ACNRED1222A

1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Redactor/a – Secció de Política

Dotacions: 1

Grup C

2. Requisits:

Grau en Periodisme, Comunicació Audiovisual o titulació equivalent.

Coneixements de llengua catalana de nivell C1.

3. Funcions generals segons conveni col·lectiu:

-Efectuar tasques de recerca o cobertura a distància, elaboració, supervisió i presentació de la informació, en els formats que se sol·licitin en cada moment (vídeo, fotografia, àudio i/o text), ja sigui en contacte directe amb les fonts o mitjançant l'edició i l'adaptació de notícies elaborades per altres redactors/ores.

-Donar suport des de la redacció a la resta de redactors/ores que cobreixen informacions.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

Codi de referència ACNRED1222B

1. Descripció dels llocs de treball:

Denominació: Redactor/a – Catalan News

Dotacions: 2

Grup: C

2. Requisits:

Grau en Periodisme, Comunicació Audiovisual o titulació equivalent.

Coneixements de llengua catalana de nivell C1.

Coneixements de llengua anglesa de nivell C1.

3. Funcions generals segons conveni col·lectiu:

-Efectuar tasques de recerca o cobertura a distància, elaboració, supervisió i presentació de la informació, en els formats que se sol·licitin en cada moment (vídeo, fotografia, àudio i/o text), ja sigui en contacte directe amb les fonts o mitjançant l'edició i l'adaptació de notícies elaborades per altres redactors/ores.

-Donar suport des de la redacció a la resta de redactors/ores que cobreixen informacions.



Agència Catalana de Notícies

Intracatalònia SA

- Avinguda de Josep Tarradellas,
20-30 2a. planta
08029 Barcelona
- Tel. 935 531 400 / Fax 935 531 402
- www.acn.cat

Annex 3

Model de certificació de serveis prestats en altres entitats públiques

A l'efecte del còmput del mèrit de serveis prestats en altres entitats públiques, previst en la base 4.1.b) de l'Annex 1, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant l'aportació de certificat emès en el formulari normalitzat següent:

Certificat de serveis prestats en altres entitats públiques

Dades de l'entitat pública que expedeix el certificat

- Entitat pública:
- Nom i cognoms de la persona que signa:
- Càrrec:

Certifico l'exactitud de les dades següents, que concorden amb els antecedents que consten en aquesta entitat:

Dades personals i professionals de la persona que ha sol·licitat el certificat

Nom i cognoms:

NIF/NIE:

Categoria professional laboral	Grup de titulació	Data inici prestació serveis	Data final prestació serveis	Nombre mesos/dies serveis prestats

Descripció de les funcions desenvolupades:

Signatura

[Indicar lloc i data en cas de signatura no electrònica]